ЗАТВЕРДЖЕНО

 Рішення сільської ради № 561/XXXV-VIII від 17.12.2024 року

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про** **надання одноразової матеріальної допомоги** **ветеранам війни, Захисникам і Захисницям України, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України**

**Грушівської сільської територіальної громади**

Положення про надання одноразової матеріальної допомоги ветеранам війни, Захисникам і Захисницям України, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України Грушівської сільської територіальної громади за рахунок коштів бюджету Грушівської сільської територіальної громади розроблено відповідно до Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про основи національного спротиву», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», Бюджетного Кодексу України, Указів Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), від 24.02.2022 № 69/2022 «Про загальну мобілізацію».

**І.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про порядок надання одноразової матеріальної допомоги ветеранам війни, Захисникам і Захисницям України, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України Грушівської сільської територіальної громади (далі-Положення) за рахунок коштів місцевого бюджету визначає механізм, порядок та умови надання матеріальної грошової допомоги (далі - матеріальна допомога) для підтримки ветеранів війни, Захисників і Захисниць України, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захсників і Захисниць України Грушівської громади.

1.2. Матеріальна допомога надається мешканцям, зареєстрованим, та проживаючим на території Грушівської сільської територіальної громади, за рахунок коштів загального фонду бюджету Грушівської сільської територіальної громади при наявності відповідного фінансового ресурсу та відповідних бюджетних призначень.

1.3. Матеріальна допомога надається:

 Захисникам і Захисницям України, які беруть/брали участь у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку із військовою агресією російської федерації проти України, учасникам бойових дій, військовослужбовцям, які отримали поранення, травму, контузію чи інвалідність при проходженні військової служби у період запровадження воєнного стану в Україні, сім’ям загиблих (померлих) військовослужбовців Збройних Сил України, територіальної оборони України, добровольчих формувань, які є мешканцями, або проживають на території Грушівської сільської територіальної громади.

1.4. Матеріальна допомога на придбання надається Захисникам і Захисницям України, які беруть участь у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку із військовою агресією російської федерації проти України, учасникам бойових дій, військовослужбовцям на придбання військового спорядження, обладнання, амуніції, запчастин для військових автомобілів.

1.5. Матеріальна допомога на поховання надається одному з родичів загиблого. У разі відсутності дружини (чоловіка), дітей чи батьків одноразова матеріальна допомога на поховання надається рідній сестрі (брату), співмешканці (співмешканцю) за умови надання підтверджуючих документів.

1.5. Матеріальна допомога надається також членам сімей загиблих військовослужбовців з інших областей України (з територій, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих російською федерацією), батьки, дружина, діти яких мають статус внутрішньо переміщених осіб і проживають на території Грушівської сільської територіальної громади у разі поховання загиблого військовослужбовця на території Грушівської сільської територіальної громади.

1.6. Матеріальна допомога на встановлення пам'ятника загиблим Захисникам Захисницям України надається членам сімей загиблих Захисників Захисниць України (дружина, чоловік, мати, батько, діти, сестра, чи брат).

1.7. Матеріальна допомога визначається виходячи з обставин, що склалися та надається не більше ніж один раз на рік (за винятком допомоги на поховання, яка надається незалежно від отримання іншої матеріальної допомоги).

**ІІ.** **ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ ЗАЯВ МЕШКАНЦІВ ГРОМАДИ ЩОДО НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ**

2.1. Для отримання матеріальної допомоги мешканці Грушівської сільської територіальної громади надають до сільської ради ( головному спеціалісту відділу цивільного захисту і мобілізаційної роботи) заяву на ім’я сільського голови з необхідним пакетом документів (додається).

 2.2. Допомога надається в межах кошторисних призначень на відповідний період:

на лікування та реабілітацію, внаслідок поранення: учасникам АТО/ООС, учасникам бойових дій, які приймають/приймали безпосередню участь у бойових діях чи заходах із забезпечення національної безпеки і оборони України внаслідок збройної агресії російської федерації проти України – від 1- до 20 000 грн.;

військовослужбовцям, звільненим з полону, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії російської федерації проти України – 15 000 грн.;

 надання матеріальної допомоги особам з інвалідністю внаслідок війни 1, 2 групи, які дістали інвалідність під час безпосередньої участі в бойових діях чи заходах із забезпечення національної безпеки і оборони через збройну агресію російської федерації проти України – 15 000 грн.;

 надання матеріальної допомоги на придбання військовослужбовцям Збройних Сил України, територіальної оборони України, добровольчих формувань у сумі від 1 – до 20 000 грн;

 сім’ям загиблих (померлих) військовослужбовців Збройних Сил України, територіальної оборони України, добровольчих формувань, які є мешканцями, зареєстрованими на території Грушівської сільської територіальної громади, загиблих у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України – 15 000 грн.;

сім’ям загиблих (померлих) військовослужбовців Збройних Сил України, територіальної оборони України, добровольчих формувань загиблих у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України, які є внутрішньо переміщеними особами, зареєстрованими в Грушівській сільській територіальній громаді, у разі поховання загиблого військовослужбовця на території Грушівської сільської територіальної громади- 15 000 грн.

сім'ям військовослужбовців на оплату енергоносіїв – 2000 грн.

сім’ям загиблих (померлих) військовослужбовців Збройних Сил України, територіальної оборони України, добровольчих формувань на встановлення пам'ятників – 25 000 грн.

2.3. Для розгляду питання про **виділення матеріальної допомоги** **на лікування: учасникам АТО/ООС, учасникам бойових дій, які приймають/приймали безпосередню участь у бойових діях чи заходах із забезпечення національної безпеки і оборони України внаслідок збройної агресії російської федерації проти України**надаються такі документи:

 особиста заява;

 пред’являється оригінал та надається копія паспорта заявника;

 пред’являється оригінал та надається копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

пред’являється оригінал та надається копія документа, що підтверджує статус особи;

 документ, що підтверджує проведене лікування (оперативне втручання) у стаціонарному відділенні (копії виписок, епікризів), оформлений належним чином;

 дані про особистий рахунок заявника в установі банку;

 згода на обробку персональних даних.

2.4. Для розгляду питання про **виділення матеріальної допомоги військовослужбовцям, звільненим з полону, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії російської федерації проти України** надаються такі документи:

особиста заява;

 пред’являється оригінал та надається копія паспорта заявника;

 пред’являється оригінал та надається копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

 відомості або документи, що підтверджують факт позбавлення особи особистої свободи внаслідок збройної агресії російської федерації проти України;

 дані про особистий рахунок заявника в установі банку;

 згода на обробку персональних даних.

2.5. Для розгляду питання про **виділення матеріальної допомоги особам з інвалідністю внаслідок війни 1, 2 групи, які дістали інвалідність під час безпосередньої участі в бойових діях чи заходах із забезпечення національної безпеки і оборони через збройну агресію російської федерації проти України** надаються такі документи:

особиста заява;

 пред’являється оригінал та надається копія паспорта заявника;

 пред’являється оригінал та надається копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

 копія довідки МСЕК;

документ, що підтверджує проведене лікування (оперативне втручання) у стаціонарному відділенні (копії виписок, епікризів), оформлений належним чином;

посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни;

 дані про особистий рахунок заявника в установі банку;

 згода на обробку персональних даних.

 2.6. Для розгляду питання про **виділення матеріальної допомоги сім’ям загиблих (померлих) військовослужбовців Збройних Сил України, територіальної оборони України, добровольчих формувань, які є мешканцями, зареєстрованими на території Грушівської сільської територіальної громади, загиблих у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України**, надаються такі документи:

 особиста заява члена сім’ї загиблого;

 пред’являється оригінал та надається копія паспорта заявника;

 пред’являється оригінал та надається копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

 копія сповіщення про смерть;

 пред’являється оригінал та надається копія документа, що підтверджує родинні зв’язки (копія свідоцтва про одруження, копія свідоцтва про народження, тощо);

 документи, які підтверджують, що смерть настала внаслідок військової агресії російської федерації проти України;

 довідка про склад зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб, або інший документ, що підтверджує місце реєстрації загиблого;

 копія свідоцтва про смерть, копія витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть або копія довідки для отримання допомоги на поховання;

 дані про особистий рахунок заявника в установі банку;

 згода на обробку персональних даних.

 2.7. Для розгляду питання про **виділення матеріальної допомоги сім’ям загиблих (померлих) військовослужбовців Збройних Сил України, територіальної оборони України ,загиблих у зв’язку з військо агресією російської федерації проти України, які є внутрішньо переміщеними особами, зареєстрованими в Грушівській сільській територіальній громаді, у разі поховання загиблого військовослужбовця на території Грушівської сільської територіальної громади**, надаються такі документи:

 особиста заява члена сім’ї загиблого;

 пред’являється оригінал та надається копія паспорта заявника;

 пред’являється оригінал та надається копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

 копія сповіщення про смерть;

 пред’являється оригінал та надається копія документа, що підтверджує родинні зв’язки (копія свідоцтва про одруження, копія свідоцтва про народження);

 документи, які підтверджують, що смерть настала внаслідок військової агресії російської федерації проти України;

 довідка ВПО;

 копія свідоцтва про смерть, копія витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть або копія довідки для отримання допомоги на поховання;

 довідка про місце поховання;

 дані про особистий рахунок заявника в установі банку;

 згода на обробку персональних даних.

2.8. Для розгляду питання про **виділення матеріальної допомоги військовослужбовцям на придбання***,* надаються такі документи:

 особиста заява;

пред’являється оригінал та надається копія паспорта заявника;

пред’являється оригінал та надається копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

пред’являється оригінал та надається копія документа, що підтверджує статус особи;

дані про особистий рахунок заявника в установі банку;

згода на обробку персональних даних.

2.9. Для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги на оплату енергоносіїв сім'ям військовослужбовців надаються такі документи:

 - особиста заява;

 пред’являється оригінал та надається копія паспорта заявника;

 пред’являється оригінал та надається копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

 дані про особистий рахунок заявника в установі банку;

 довідка про участь члена сім'ї у бойових діях, або копія посвідчення учасника бойових дій ;

 довідка про склад сім'ї;

 згода на обробку персональних даних.

2.10. Для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги членам сім'ї загиблих ( померлих) Захисників і Захисниць для встановлення пам'ятника , надаються такі документи:

 - особиста заява;

 пред’являється оригінал та надається копія паспорта заявника;

 пред’являється оригінал та надається копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

 дані про особистий рахунок заявника в установі банку;

 довідка про участь члена сім'ї у бойових діях, або копія посвідчення учасника бойових дій ;

 копія свідоцтва про смерть, копія витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть або копія довідки для отримання допомоги на поховання;

 згода на обробку персональних даних

2.11. Юридичною підставою для надання матеріальної допомоги є рішення сільської ради ( в окремих випадках розпорядження сільського голови) .

2.12. Підставою для відмови заявнику в наданні матеріальної допомоги є:

- подання заявником у заяві недостовірної або неповної інформації щодо себе, членів своєї сім'ї;

- якщо після отримання матеріальної допомоги за рахунок коштів бюджету Грушівської сільської територіальної громади заявник протягом календарного року повторно звернувся за матеріальною допомогою (крім допомоги на поховання);

- відсутність коштів у місцевому бюджеті.

2.13. Заявник несе персональну відповідальність за подану в заяві інформацію. У разі виявлення факту недостовірності наданої інформації заявником, документи повертаються йому без розгляду .

2.14. Рішення про відмову в наданні матеріальної допомоги може бути оскаржене заявником у порядку, встановленому законодавством.

 2.15. Персональні дані осіб, які звернулися за матеріальною допомогою, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

 **3.** **ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

3.1. Облік та формування справ громадян, що отримали матеріальну допомогу відповідно до цього Положення, веде секретар ради .

3.2. Контроль за виплатою матеріальної допомоги покладається на начальника відділу бухгалтерського обліку– головного бухгалтера виконавчого комітету сільської ради.

 Грушівський сільський голова Сергій МАРИНЕНКО

Додаток

до Положення

Голові Грушівської сільської ради

Сергію МАРИНЕНКУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ЗАЯВА

Прошу надати мені одноразову матеріальну допомогу в зв’язку з важким матеріальним становищем, на лікування, на поховання

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (необхідне підкреслити, а на поховання заповнити необхідні дані про померлого)

 Даю згоду на використання моїх персональних даних, що будуть внесені до централізованого банку даних з метою визначення права на призначення мені одноразової матеріальної допомоги, а також для ведення реєстру виплат (перерахування) одноразової матеріальної допомоги та підготовки звіту про використання бюджетних коштів.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (підпис)