

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ З ВИВЕЗЕННЯ ТВЕРДИХ ПОБУТОВИХ ВІДХОДІВ № 1

с.Грушівка

___ 01 серпня 2026р

Комунальне підприємство «Патріот» (код ЄДРПОУ 37836938), далі Виконавець, в особі в.о директора Ковальчука Віталія Валерійовича, що діє на підставі Статуту, рішення Виконавчого комітету Грушівської сільської ради №33 від 15.05.2026 року «Про визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території с.Грушівка, с.Усть-Кам'янка, с.Гранітне на 2026 рік», визначено виконавцем послуг з вивезення побутових відходів на території Грушівської Територіальної громади в населених пунктах Грушівка, Усть-Кам'янка, Гранітне та Грушівська сільська рада далі Споживач, уклали цей договір про надання послуг з вивезення твердих побутових відходів, далі Договір. Договір є публічним відповідно до статті 633 Цивільного Кодексу України та його умови є однаковими для всіх Споживачів. Договір опублікований на сайті Грушівської ТГ – <https://grushivska.gr.org.ua>

1.Предмет договору

1.1. Виконавець надає послуги з вивезення твердих побутових відходів (далі ТПВ, відходи) відповідно Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання послуги з управління побутовими відходами» № 835 від 8 серпня 2023 року, а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених Договором (далі - Послуги).

2. Перелік послуг

- 2.1. Виконавець надає Споживачам послуги з вивезення твердих побутових відходів.
- 2.2. Надання послуг з вивезення твердих побутових відходів проводиться за без контейнерною схемою.
- 2.3. При застосуванні без контейнерної схеми Споживачі послуг зобов'язуються виставляти сміття згідно графіку в місцях, погоджених з Виконавцем закриті ємності, а саме - **мішки (зав'язані)**
- 2.4. Для вивезення великогабаритних, ремонтних і рідких відходів застосовуються спеціально обладнані транспортні засоби **за окремим замовленням**.
- 2.5. Завантаження мішків, великих і ремонтних відходів, в спеціально обладнані транспортні засоби здійснюється Виконавцем.
- 2.6. Вивезення ТПВ здійснюється Виконавцем відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, умов цього договору, актів та графіка вивезення побутових відходів.
- 2.7. Тип та кількість спеціально обладнаних для цього транспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються Виконавцем.

3. Вимірювання обсягу, визначення вартості та якості послуг.

3.1. Обсяг надання Послуг розраховується Виконавцем на підставі норм, затверджених рішенням Виконавчого комітету Грушівської сільської ради ради від 23.04.2016р. №43 та кількості проживаючих за даною адресою.

3.2. Вартість надання Послуг за Договором встановлюється на 1 (одну) особу в місяць та становить 30 грн. за особу

3.3. У випадку зміни цін та тарифів на Послуги, що надаються за Договором, включаючи встановлення нових тарифів, Сторонами за Договором застосовуються нові (змінені) ціни та тарифи з дня їх офіційного вступу в силу (дня початку застосування), згідно з чинним законодавством України, без укладання додаткової угоди до Договору.

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифу на Послуги Виконавець в строк, що не перевищує 15 днів з дати введення тарифу в дію повідомляє про це шляхом розміщення інформації на сайті Грушівської ТГ

4. Оплата послуг.

4.1. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

4.2. Платежі вносяться не пізніше 20 числа місяця, наступного за розрахунковим.

4.3. Плата за надані Послуги вноситься на розрахунковий рахунок Виконавця

4.4. У разі необхідності, Виконавець протягом 30 днів здійснює перерахунок вартості фактично наданих Послуг та повідомляє Споживачів про його результати.

4.5. Споживач, який має право на встановлені законодавством пільги з оплати Послуг з вивезення побутових відходів повідомляє Виконавця у письмовій заяві про своє право на пільгу з посиланням на відповідний нормативний акт, що регулює відповідні відносини. Пільга з оплати за послуги нараховується з дня отримання Виконавцем заяви з повним пакетом підтверджуючих документів, але не раніше дати внесення даних про пільговика в Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги.

5. Права та обов'язки Споживача.

5.1. Споживач має право:

5.1.1. Одержання без додаткової оплати інформації про ціни/тарифи на послуги з вивезення побутових відходів, загальну суму місячного платежу, структуру ціни/тарифу, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів;

5.1.2. Відшкодування у повному обсязі збитків, заподіяних виконавцем внаслідок ненадання або надання Послуг не в повному обсязі;

5.1.3. Усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні Послуг у 10-денний строк з моменту звернення Споживача;

5.1.4. Складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням порядку надання Послуг з обов'язковою участю представника Виконавця;

5.1.5. Зменшення розміру плати за Послуги в разі недотримання графіку вивезення відходів;

5.1.6. Не сплачувати вартість послуг за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) Споживача та інших осіб понад 30 календарних днів, за умови відповідного звернення та документального

підтвердження такої відсутності (довідка з місця тимчасового проживання, роботи, лікування, навчання, проходження військової служби чи відбування покарання);

5.2. Споживач зобов'язується:

5.2.1. Оплачувати в установлений договором строк послуги, надані йому за Договором;

5.2.2. Сприяти Виконавцю у наданні послуг в обсязі та порядку, передбачених Договором;

5.2.3. Визначати разом з Виконавцем місця розташування ємностей (мішків) з ТПВ, створювати умови для вільного доступу до таких місць;

5.2.4. Своєчасно вживати заходи до усунення виявлених недоліків, пов'язаних з отриманням послуги, що виникли з його вини;

5.2.5. Дотримуватися правил безпеки та санітарних норм при споживанні послуги;

5.2.6. Письмово інформувати Виконавця про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно проживають у житлі споживача, протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;

6. Права та обов'язки Виконавця.

6.1. Виконавець має право:

6.1.1. Вимагати від Споживача своєчасного дотримання вимог нормативно - правових актів у сфері поводження з побутовими відходами;

6.1.2. Вимагати від Споживача надавати інформацію про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житлі Споживача;

6.1.3. Залучати третіх осіб для належного надання Послуг за Договором.

6.1.4. У разі порушення Споживачем умов Договору звертатися до суду.

6.2. Виконавець зобов'язується:

6.2.1. Забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість Послуг згідно із вимогами чинного законодавства та про відходи й умовами Договору.

6.2.2. Надавати Послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, затверджених Кабінетом Міністрів України та цього Договору;

6.2.3. Без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів;

6.2.4. Своєчасно реагувати на виклики Споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) Споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

6.2.5. Відшкодувати відповідно до закону та умов цього договору збитки, завдані Споживачеві внаслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі;

6.2.8. Зменшувати розмір плати за послуги за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) Споживача та інших осіб понад 30 календарних днів, за умови відповідного звернення та документального підтвердження такої відсутності (довідка з місця тимчасового проживання, роботи, лікування, навчання, проходження військової служби чи відбування покарання).

7. Відповідальність сторін за невиконання умов договору.

7.1. Споживач несе відповідальність згідно з Законом і цим Договором за:

- 7.1.1. Несвоєчасне внесення плати за послуги;
- 7.1.2. Невиконання зобов'язань, визначених Договором і Законом;
- 7.2. Виконавець несе відповідальність за:
 - 7.2.1. Ненадання або надання не в повному обсязі послуг, що призвело до заподіяння збитків майну Споживача, шкоди його життю чи здоров'ю;
 - 7.2.2. Невиконання зобов'язань, визначених Договором і Законом.

8. Розв'язання спорів.

- 8.1. Спори між Сторонами за Договором розв'язуються шляхом проведення переговорів або у судовому порядку.
- 8.2. Спори, пов'язані з пред'явленням претензій, можуть розв'язуватися в досудовому порядку шляхом переговорів.
- 8.3. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості, Споживач викликає представника Виконавця для складення акта-претензії, в якому зазначаються строки, види порушення кількісних і якісних показників тощо.
- 8.4. Акт-претензія складається Споживачем та представником Виконавця і скріплюється їх підписами.
- 8.6. У разі неприбуття представника Виконавця або його відмови від підпису акт вважається дійсним, якщо його підписали не менш як два Споживачі або виборна особа будинкового, вуличного, квартального чи іншого органу самоорганізації населення.
- 8.7. Акт-претензія подається Виконавцю, який протягом трьох робочих днів з моменту отримання вирішує питання про перерахунок розміру плати або надає Споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії.

9. Форс-мажорні обставини.

- 9.1. Сторони звільняються від відповідальності за Договором у разі порушення його умов в результаті дії обставин непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), що унеможливило надання та оплату послуги відповідно до умов цього договору.

10. Порядок укладення, строк дії цього договору та інші умови.

- 10.1. Договір набирає чинності з 01 серпня 2026 року і діє до _____ 2026 року та до повного розрахунку по даному Договору.
Якщо виникне необхідність внести зміни до Договору, Виконавець зобов'язується розмістити повідомлення про такі зміни на сайті Грушівської ТГ, та на інших офіційних ресурсах - соціальні платформи, онлайн-месенджери, не менше ніж за десять днів до набрання змінами чинності, крім випадків, для яких цим Договором встановлений інший термін та/або порядок повідомлення про внесення змін. У разі незгоди Споживача зі змінами, спір розв'язується в судовому порядку.
- 10.2. Дія договору припиняється у разі, коли:
 - закінчився строк, на який його укладено;
 - припинено відповідний договір на надання послуг з вивезення побутових відходів на певній території населеного пункту.

11. Прикінцеві положення.

11.1. Споживач надає право Виконавцю, відповідно до закону України «Про захист персональних даних», здійснювати обробку персональних даних Споживача у зв'язку з укладанням та виконанням Договору.

11.2. Умови Договору однакові для всіх Споживачів, крім тих, кому за законом надані відповідні пільги.

11.3. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.4. Договір доводиться до відома Споживачів шляхом офіційного опублікування на сайті Грушівської ТГ, та на інших офіційних ресурсах - соціальні платформи, онлайн-месенджери

11.5. Текст Договору та графік вивезення ТПВ постійно доступний в мережі Інтернет на офіційному сайті Грушівської громади

12. Додатки

Додаток 1 – Розрахунок вартості послуги з вивезення ТПВ на одногоспоживача

«ВИКОНАВЕЦЬ»

КП «Патріот»

Юридична та поштова адреса:

Україна, 53850 Дніпропетровська область,

Криворізький район, с. Грушівка

вул. Шкільна, буд. 1

р/р UA953052990000026001030402528

АТ КБ «Приватбанк" МФО 305299

код за ЄДРПОУ 37836938

В.о.директора КП «Патріот»



Віталій КОВАЛЬЧУК



"ЗАТВЕРДЖЕНО"

В.о.директора КП "Патріот"

Віталій КОВАЛЬЧУК



"ПОГОДЖЕНО"

Голова Виконавчого комітету

Грушівської сільської ради

Сергій МАРИНЕНКО



РОЗРАХУНОК ВАРТОСТИ

послуги з вивезення ТПВ на одного споживача

Джерело утворення побутових відходів	Норма	Ціна 1 м3	Вартість (зПДВ) на рік	Вартість на 1 місяць
Будинки приватного сектору з присадібною ділянкою	2,2	173,77	382,30	31,86
Багатоквартирні будинки	2,2	173,77	382,30	31,86
Адміністративні та громадські установи	0,38	173,77	66,03	5,50
Учбові заклади - школи (на1 учня)	0,1	173,77	17,38	1,45
Дошкільні навчальні заклади (на 1 вихованця)	0,3	173,77	52,13	4,34
Лікарні (на 1 відвідування)	0,03	173,77	5,21	0,43
Підприємства торгівлі (продовольчі магазини) на 1м2 площі магазину	0,45		0,00	0,00
Підприємства торгівлі (промтоварні магазини) на 1м2 площі магазину	0,25		0	0,00

Для зручності розрахунків та ведення обліку вивезення ТПВ ,
вартість оплати послуги за місяць на одну людину - 30,00 грн

Навчальні заклади

КЗ Грушівський ліцей (243 діт) 370 грн / міс

Дошкільні заклади

"Тополька" (Грушівка - 27 діт) 125 грн/ міс

"Джерельце" (Гранітне - 16 діт) 75 грн/ міс

Лікарня 400 грн міс

Сільська рада (приміщення
сільради, цнапа, клуби)

200 грн / міс

Головний бухгалтер

Оксана ГУБА