

ПРОТОКОЛ № 1

першого засідання робочої групи з розробки проєкту Статуту
Грушівської сільської територіальної громади

«08» жовтня 2026 року

с. Грушівка

Головуюча: Любавіна Наталя Анатоліївна — координатор робочої групи.

Секретар: Богомол Яна Миколаївна — секретар робочої групи.

Присутні члени робочої групи:

Любавіна Наталя Анатоліївна — координатор робочої групи.

Матко Олена Геннадіївна — заступник координатора робочої групи.

Богомол Яна Миколаївна — секретар робочої групи.

Новохатько Микола Миколайович — депутат Грушівської сільської ради.

Рябко Вікторія Іванівна — член Молодіжної ради при Грушівській громаді.

Петухова Софія Миколаївна — директор Токівського ліцею Грушівської сільської ради.

Тесляк Олеся Олегівна – представник бізнесу

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про організацію роботи робочої групи з розробки проєкту Статуту Грушівської територіальної громади.
2. Про визначення основних напрямів та етапів підготовки проєкту Статуту.
3. Про попереднє визначення структури та основних положень проєкту Статуту.
4. Про забезпечення відкритості та залучення жителів громади до розробки проєкту Статуту.
5. Про визначення подальших завдань членів робочої групи.

1. СЛУХАЛИ:

Любавіну Наталю Анатоліївну, координатора робочої групи, яка ознайомила присутніх із розпорядженням Грушівського сільського голови від 30 вересня 2026 року № 195/О «Про створення робочої групи з розробки проєкту Статуту Грушівської територіальної громади».

Наголошено на необхідності розроблення Статуту територіальної громади як основного локального нормативно-правового акту, що визначатиме особливості здійснення місцевого самоврядування, форми участі жителів у вирішенні питань місцевого значення, а також інші питання організації життя громади в межах повноважень, визначених законодавством України.

ВИСТУПИЛИ:

Члени робочої групи, які підтримали необхідність організованої та послідовної роботи над проєктом Статуту із врахуванням потреб жителів усіх населених пунктів громади.

ВИРІШИЛИ:

1.1. Інформацію координатора робочої групи взяти до відома.

1.2. Розпочати роботу з підготовки проєкту Статуту Грушівської територіальної громади відповідно до вимог чинного законодавства України.

2. СЛУХАЛИ:

Любавіну Наталю Анатоліївну щодо визначення основних напрямів та етапів роботи над проєктом Статуту.

Запропоновано організувати роботу за такими напрямками:

опрацювання законодавства України з питань місцевого самоврядування та статутної діяльності територіальних громад;

вивчення практики розроблення та застосування статутів інших територіальних громад;

підготовка пропозицій щодо змісту та структури Статуту;

збір і узагальнення пропозицій від жителів громади;

підготовка тексту проєкту Статуту та його подальше громадське обговорення.

ВИРІШИЛИ:

2.1. Визначити зазначені напрями основою діяльності робочої групи.

2.2. Членам робочої групи опрацювати відповідні нормативно-правові акти та надати пропозиції до змісту проєкту Статуту.

2.3. Роботу проводити поетапно відповідно до календарного плану діяльності робочої групи.

3. СЛУХАЛИ:

Матко Олену Геннадіївну щодо попередньої структури проєкту Статуту Грушівської територіальної громади.

Запропоновано передбачити у проєкті Статуту положення про загальні засади територіальної громади, символіку громади, форми участі жителів у вирішенні питань місцевого значення, громадські слухання, місцеві ініціативи, консультації з громадськістю, порядок звітування посадових осіб місцевого самоврядування, а також інші питання, що належать до повноважень територіальної громади.

ВИРІШИЛИ:

- 3.1. Взяти за основу запропоновані напрями формування структури Статуту.
- 3.2. Під час підготовки тексту проєкту забезпечити його відповідність Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та іншим нормативно-правовим актам.
- 3.3. Остаточну структуру та зміст проєкту Статуту визначити після опрацювання пропозицій членів робочої групи.

4. СЛУХАЛИ:

Рябко Вікторію Іванівну та Петухову Софію Миколаївну щодо необхідності залучення жителів громади, молоді, представників громадських об'єднань, установ та організацій до розробки проєкту Статуту.

Зазначено, що відкритість роботи робочої групи сприятиме врахуванню інтересів різних категорій жителів громади.

ВИРІШИЛИ:

- 4.1. Забезпечити інформування жителів громади про роботу робочої групи та хід підготовки проєкту Статуту.
- 4.2. Передбачити можливість подання жителями громади пропозицій і зауважень до проєкту Статуту.
- 4.3. Після підготовки проєкту організувати його громадське обговорення у порядку, визначеному законодавством України.

5. СЛУХАЛИ:

Любавіну Наталю Анатоліївну щодо визначення подальших завдань робочої групи.

ВИРІШИЛИ:

- 5.1. Членам робочої групи підготувати та подати координатору пропозиції до структури й змісту проєкту Статуту.
- 5.2. Секретарю робочої групи Богомол Яні Миколаївні забезпечувати ведення протоколів засідань, оформлення документів робочої групи та узагальнення поданих пропозицій.

5.3. Координатору робочої групи забезпечувати організацію засідань, координацію роботи членів групи та підготовку матеріалів для подальшого розгляду.

5.4. Наступне засідання робочої групи провести після опрацювання членами робочої групи відповідних нормативно-правових актів і підготовки пропозицій до проєкту Статуту.

5.5. Контроль за виконанням прийнятих рішень покласти на координатора робочої групи.

Головуюча засідання

координатор робочої групи _____ Наталя ЛЮБАВІНА

Секретар засідання _____ Яна БОГОМОЛ