ПРОТОКОЛ № 2

другого засідання робочої групи з розробки проєкту Статуту Грушівської сільської територіальної громади

«20» жовтня 2026 року **с. Грушівка**

Головуюча: Любавіна Наталя Анатоліївна — координатор робочої групи.

Секретар: Богомол Яна Миколаївна — секретар робочої групи.

Присутні члени робочої групи:

Любавіна Наталя Анатоліївна — координатор робочої групи.

Матко Олена Геннадіївна — заступник координатора робочої групи.

Богомол Яна Миколаївна — секретар робочої групи.

Рябко Вікторія Іванівна — член Молодіжної ради при Грушівській громаді.

Петухова Софія Миколаївна — директор Токівського ліцею Грушівської сільської ради.

Тесляк Олеся Олегівна – представник бізнесу

Відсутні члени робочої групи:

Новохатько Микола Миколайович — депутат Грушівської сільської ради.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про розгляд та узгодження тексту проєкту Статуту Грушівської територіальної громади.

2. Про врахування зауважень і пропозицій членів робочої групи до тексту проєкту Статуту.

3. Про погодження тексту проєкту Статуту для оприлюднення та збору пропозицій від жителів громади

4. Про визначення заходів щодо оприлюднення проєкту Статуту та інформування жителів громади.

1. СЛУХАЛИ:

Любавіну Наталю Анатоліївну, координатора робочої групи, яка ознайомила присутніх із підготовленим текстом проєкту Статуту Грушівської територіальної громади.

У ході обговорення наголошено на необхідності забезпечення відповідності проєкту Статуту Конституції України, Закону України «Про місцеве

самоврядування в Україні» та іншим нормативно-правовим актам, а також врахування особливостей Грушівської територіальної громади.

ВИСТУПИЛИ:

Члени робочої групи, які обговорили запропонований текст проєкту Статуту, його структуру, зміст основних положень та необхідність забезпечення доступності документа для ознайомлення жителями громади.

ВИРІШИЛИ:

1.1. Розглянути текст проєкту Статуту Грушівської територіальної громади та взяти його за основу для подальшого опрацювання.

1.2. Забезпечити узгодженість положень проєкту Статуту з вимогами чинного законодавства України.

2. СЛУХАЛИ:

Матко Олену Геннадіївну, заступника координатора робочої групи, щодо необхідності врахування зауважень і пропозицій членів робочої групи до тексту проєкту Статуту.

Під час обговорення розглянуто питання чіткості формулювань, послідовності викладення положень, визначення форм участі жителів у вирішенні питань місцевого значення та забезпечення відкритості діяльності органів місцевого самоврядування.

ВИРІШИЛИ:

2.1. Зауваження та пропозиції, висловлені під час засідання, врахувати під час остаточного редагування тексту проєкту Статуту.

2.2. У разі необхідності провести додаткове юридичне опрацювання окремих положень проєкту.

2.3. Доручити координатору та секретарю робочої групи забезпечити внесення погоджених змін до тексту проєкту Статуту.

3. СЛУХАЛИ:

Любавіну Наталю Анатоліївну щодо погодження тексту проєкту Статуту Грушівської територіальної громади для оприлюднення.

Зазначено, що оприлюднення проєкту має забезпечити можливість ознайомлення жителів громади з його положеннями та подання ними пропозицій і зауважень у межах процедури громадського обговорення.

ВИРІШИЛИ:

3.1. Погодити текст проєкту Статуту Грушівської територіальної громади для оприлюднення після внесення погоджених редакційних змін та перевірки його відповідності вимогам чинного законодавства України.

3.2. Рекомендувати оприлюднити проєкт Статуту на офіційному вебсайті Грушівської сільської ради та/або іншими передбаченими законодавством способами.

3.3. Забезпечити оприлюднення інформації про порядок, строки та способи подання пропозицій і зауважень до проєкту Статуту.

3.4. Остаточний текст, що підлягатиме оприлюдненню, оформити з урахуванням погоджених змін.

4. СЛУХАЛИ:

Богомол Яну Миколаївну, секретаря робочої групи, щодо організаційних заходів з оприлюднення проєкту Статуту та інформування жителів громади.

ВИРІШИЛИ:

4.1. Підготувати остаточний електронний текст проєкту Статуту для оприлюднення.

4.2. Підготувати інформаційне повідомлення для жителів Грушівської територіальної громади із зазначенням способів та строків подання пропозицій і зауважень.

4.3. Після завершення громадського обговорення узагальнити отримані пропозиції та подати їх на розгляд робочої групи.

4.4. За результатами громадського обговорення підготувати доопрацьований текст проєкту Статуту для подальшого внесення на розгляд Грушівської сільської ради в установленому законодавством порядку.

Головуюча засідання

координатор робочої групи _____ Наталя ЛЮБАВІНА

Секретар засідання _____ Яна БОГОМОЛ